

時 間	活 動 內 容	地 點	備 註
17:00~20:00	幼兒園 園務報告 班級分享	幼兒園	1. 出席簽到&活動紀錄 2. 推選 2 位家長會班級代表（本次選舉採親自出席。）
18:30~19:20	校務報告	多元教學資源中心	校長與各處室主任校務經營說明。
19:30~21:00	親師懇談	各班教室	1. 出席簽到&活動紀錄 2. 成立（召開）班級家長會。(註) 3. 推選 2 位家長會班級代表（本次選舉採親自出席。） 4. 討論是否收取班費 （相關規定 P:/學校日/班級經營費）
19:30~21:00	科任教師說明 或諮詢	各班教室 多元教學資源中心	1. 請科任教師依分區標示於多元教學資源中心就位諮詢。 2. <u>學校日邀請回條，有 5 位(含)以上家長勾選之科任教師，請導師統計回條後，告知需到班上說明之科任教師，並討論適合蒞班說明的時間。請蒞班說明之科任教師準時至任教班級進行教學說明。</u> 3. <u>每位科任教師需準備電子檔或書面資料給家長，其內容包含：教學進度、評量計分方式、家長配合事項等。</u> 4. <u>每位科任教師電子檔請 9/3 前放在校內網路硬碟/052 學校日科任教師提供教學說明資料</u>

(註) 依據「臺北市中小學校學生家長會設置自治條例」及「臺北市中小學校學生家長會設置及運作監督準則」，每學年第一次班級家長會由班級導師協助於開學後 21 日內召開，開會時由出席家長公推一人擔任主席，並依組織章程推選出 2 位班級家長代表。